

Akkreditációs pályázati lépések –segédlet egészségügyi szolgáltatók számára

1. Ha még nem regisztrálta magát a www.reny.hu portálra, mint *egészségügyi szolgáltató*, akkor regisztrálja rendelőjét. Ez a **validálási kérelem** elküldése az egyetem felé.
2. Az intézmény a validálása után megkapja a belépéshez szükséges jelszót is.
3. Ha már rendelkezik a portálra történő belépéshez szükséges belépési névvel és jelszóval, akkor ezeket felhasználva lépjen be a portálra.
4. Ellenőrizze, hogy az egészségügyi szolgáltató intézmény adatai teljesen és hibátlanul vannak kitöltve.
5. Határozza meg, hogy melyik/melyik szakirányra kívánja az akkreditációt.
6. Hiánytalanul töltsse ki a képzőhely **általános adatait**.
7. Adja meg a képzőhelyen **tutorként** dolgozó orvosokat.
8. Határozza meg azt, hogy a kiválasztott szakirány **képzési tervének** mely **elemeire** kéri az akkreditációt. Meg kell adni mind az időtartamot, mind a kapacitást.
9. Töltsse fel **mellékletként** az akkreditációs pályázat elbírálásához szükséges kiegészítő iratokat. *(Megjegyzés: az irat mellékletek feltöltését utólag, továbbítás után is elvégezheti!)*
10. Adja meg a pályázati adatlap kitöltéséhez szükséges további adatokat .Végezze el a megadott adatok ellenőrzését.
11. **Továbbítsa** a pályázatot az akkreditációt befogadó és elbíráló orvosegyetem felé.
12. **Akkreditációs számla** (30.000 Ft) befizetése a képző egyetem felé (díjbekérőt az egyetem postázza ki)
13. A pályázati adatlapot, a mellékleteket és az akkreditációs díj befizetéséről szóló igazolást (amelyeket feltöltött a portálra és a befogadó egyetem jóváhagyott) hivatalosan aláírva postázza a egyetem címére.
14. A továbbítás után elindul a beadott akkreditációs pályázat befogadásának és elbírálásának folyamata. Az **egyetem Grémiumának és kari Tanácsának döntéséről** hivatalos értesítést kap.