



Szegedi Tudományegyetem

Ahol *Lakatos és Nyéki* találkozik

FOGORVOSTUDOMÁNYI KAR

Dékan: Prof. Dr. NAGY Katalin Ph.D., egyetemi tanár



H-6720 SZEGED, Tisza Lajos körút 64. Tel.: (62)545-299, Fax: (62)545-282 E-mail: stoma@stoma.szote.u-szeged.hu

FOK hallgatói

Helyben

Ikt.sz.: 920-XXVII-147-37/2014

Üi.: Lakatos Andrea

Tárgy: tanulmányi ösztöndíj

Tisztelt Hallgatók!

A Szegedi Tudományegyetemen a tanulmányi ösztöndíj az „**EHÖK szabályzata a tanulmányi ösztöndíj feltételeiről és megállapításáról**” alapján kerül folyósításra. A szabályzat elérhető az egyetemi honlapon www.u-szeged.hu/szabalyzatok menü alatt.

Felhívom a figyelmüket a szabályzat 1/c pontjára:

„c) egészségügyi osztatlan képzés esetén a hallgató a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett képzésén az adott félévet megelőző utolsó aktív félévben minden felvett kurzusát teljesítette, és adott félévben minden tárgyat (illetve a neki megfelelő kurzust) első alkalommal vett fel.”

A tanulmányi ösztöndíj feltételeinek megfelelő hallgatók a szabályzat szerint ösztöndíj kalapokba lesznek sorolva.

A tanulóik tervezése során nézzék meg az ösztöndíjkalapokat, aminek ismeretében tervezni tudják az előmenetelüket és elkerülhető, hogy olyan ösztöndíj kalapba kerüljenek át, ahová a mintatantervük alapján még nem tartoznak, aminek következménye, hogy nem lesznek jogosultak tanulmányi ösztöndíjra.

Az ösztöndíj kalapok az ETR-ben megtekinthetők az

„általános információk/dokumentumok/SZTE/tanulmányi ösztöndíjknál a félév kiválasztásával.

A hallgatók az aktuális ösztöndíjszámításra vonatkozó adataikat a Moduloban tekinthetik meg:

<https://modulo.etr.u-szeged.hu/Modulo2/default/forms/details/1053102>

Melléklet: Ösztöndíj adatok megtekintése és átlagmódosítási kérvény

Szeged, 2014. július 31.

Tisztelettel,



Lakatos Andrea

tanulmányi osztályvezető



Tájékoztató a tanulmányi ösztöndíj feltételeiről és számításáról

A Szegedi Tudományegyetemen a tanulmányi ösztöndíj az **„EHÖK szabályzata a tanulmányi ösztöndíj feltételeiről és megállapításáról”** alapján kerül folyósításra. A szabályzat elérhető az egyetemi honlapon www.u-szeged.hu/szabalyzatok menü alatt.

Felhívom a figyelmüket a szabályzat 1/c pontjára:

„c) egészségügyi osztatlan képzés esetén a hallgató a tanulmányi ösztöndíj szempontjából figyelembe vett képzésén az adott félévet megelőző utolsó aktív félévben minden felvett kurzusát teljesítette, és adott félévben minden tárgyat (illetve a neki megfelelő kurzust) első alkalommal vett fel.”

A tanulmányi ösztöndíj feltételeinek megfelelő hallgatók a szabályzat szerint ösztöndíj kalapokba lesznek sorolva.

Az ösztöndíj kalapok az ETR-ben megtekinthetők az

„általános információk/dokumentumok/SZTE/tanulmányi ösztöndíjknál a félév kiválasztásával.

A hallgatók az aktuális ösztöndíjszámításra vonatkozó adataikat a Modulban tekinthetik meg:

<https://modulo.etr.u-szeged.hu/Modulo2/default/forms/details/1053102>

A tanulóik tervezése során nézzék meg az ösztöndíjkalapokat, aminek ismeretében tervezni tudják az előmenetelüket és elkerülhető, hogy olyan ösztöndíj kalapba kerüljenek át, ahová a mintatantervük alapján még nem tartoznak, aminek következménye, hogy nem lesznek jogosultak tanulmányi ösztöndíjra.

Szeged, 2014. augusztus 21.

Ösztöndíj adatok megtekintése és átlagmódosítási kérvény

A tanulmányi ösztöndíj kiszámításának módját „A Szegedi Tudományegyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Szabályzata a Tanulmányi Ösztöndíj Feltételeiről és Megállapításáról” <http://www.u-szeged.hu/egyetem/szabalyzatok/osztondij-szabalyzat?objectParentFolderId=3489> (továbbiakban szabályzat) határozza meg.

Az űrlapot kettős céllal hoztuk létre: egyrészt az ösztöndíj számfejtéssel kapcsolatos adatok megtekintésére, teljes körű tájékoztatásra, másrészt pedig, hogy lehetőséget biztosítsunk a szabályzat 5. § (2) pontja szerinti „javítási kérelem” elektronikus beadására, ügyintézésére.

A kiszámított tanulmányi ösztöndíj adatainak megtekintése a kérvény kitöltésekor válik lehetővé - így ellenőrizheti, hogy az ösztöndíj számfejtése a valós tanulmányi eredménye alapján történt-e.

Az átlagmódosítási kérvényt kitöltheti (adatait megtekintheti) minden, az ösztöndíj szabályzat 2. § (1) hatálya alá eső hallgató, ha van olyan képzése, amelyen az aktuális tanulmányi ciklus

nem az első féléve, finanszírozási formája államilag támogatott és a képzésen aktív státuszú. Az átlagmódosítási kérvényt akkor adhatja be, ha az ETR-ben jelenleg nyilvántartott képzési korrigált kreditindexe nagyobb vagy egyenlő a kalaphoz tartozó minimum átlagnál (szabályzat 1. sz. melléklet 3. pontja alapján), azaz a tanulmányi eredménye változása az ösztöndíj változtatását is maga után vonja.

Az űrlap kitöltésekor személyes adatai (EHA kód, név) alatt képzéseire vonatkozó adatai jelennek meg. Több képzés esetén képzésenként elkülönítve tekintheti meg az adott képzésre vonatkozó adatokat.

Az ösztöndíj kiszámítás alkalmával az ETR-ben található képzési adatainak egy adott dátumon rögzített értékei alapján végezzük el a számítást - az első adatsorok ennek az adatait tartalmazzák:

- KPR_ID: a képzés technikai azonosító kódja
- Név: a képzés neve
- Rövidítés: a képzés rövidítése
- Szakirány: a képzés szakiránya
- Ciklus: az a félév, amelyből a teljesítési adatok származnak
- Korrigált kreditindex: az adott képzésen az adott ciklusban elért tanulmányi eredmény
- Felvett kredit: az adott félévben a képzésre felvett kredit mennyiség
- Teljesített kredit: az adott félévben a képzésen teljesített kredit mennyiség
- Göngyölt kredit: az adott félév teljesítésével együtt a képzésen eddig összesen teljesített kredit mennyiség

További információk a tanulmányi eredmény kiszámításáról: <https://web5.etr.u-szeged.hu/ETRDok/post/2010/05/31/atlagszamitas.aspx>

Az ösztöndíj számításakor létrejött adatok körével folytatódik a leírás. A kalap adatok mutatják meg, hogy a tanulmányi eredményével melyik kalapban „versenyez” az ösztöndíjért.

- Kalap ID: a kalap technikai azonosítója
- Kalap: a kalap megnevezése

A kalapok aktuális definícióit megtalálja az ETR weboldalán az Információk\Dokumentumok\SZTE Szegedi Tudományegyetem\Tanulmányi ösztöndíjak könyvtáron belül az aktuális ciklussal jelzett könyvtáron belül.

Az adott kalapban elért személyes adatokat mutatja a következő szakasz.

- Pontszám: a tanulmányi eredményhez rendelt pontszám (szabályzat 1. sz. melléklet 2. p.)
- Alapösszeg: a pontszámhoz rendelt kerekített ösztöndíj
- Korrigált összeg: több ösztöndíjképes képzés esetén az összesen kifizetett, a szabályzat 1. sz. melléklet 6 pontja alapján korrigált ösztöndíj
- Jogosult: az egészségügyi osztatlan képzésben résztvevők jogosultsága a szabályzat 2. § (1) c) pontja alapján:
- Kalapban vett rangsor helyezés: az ugyanebben a kalapban versengő hallgatók korrigált kreditindex rangsorában elfoglalt helyezés
- Egyetemi rangsor helyezés: egyetemi szinten a korrigált kreditindex rangsorában elfoglalt helyezés

Statisztikai adatok alatt előbb kalapra és utána az egyetem egészére vonatkozó statisztikai adatok láthatók.

- Ösztöndíjra jogosultak száma: az adott kalapban versengő hallgatók száma
- Ösztöndíjban részesültek száma: a kalapban ösztöndíjban részesültek száma
- Részesülés mértéke: az ösztöndíjban részesültek ennyi százalékát teszik ki a jogosultaknak
- Minimum korrigált kreditindex: a kalapba sorolt tanulmányi eredmények minimuma
- Maximum korrigált kreditindex: a kalapba sorolt tanulmányi eredmények maximuma
- Minimum korrigált kreditindex ösztöndíjhoz: az ösztöndíjhoz szükséges minimum korrigált kreditindex (szabályzat 1. sz. melléklet 3. pontja alapján)
- Átlagos korrigált kreditindex: a kalapba sorolt tanulmányi eredmények átlaga
- Átlagos korrigált kreditindex az ösztöndíjban részesültek között: megmutatja az ösztöndíjban részesült hallgatók kalapba sorolt korrigált kreditindexének átlagát
- Minimum ösztöndíj: a minimum korrigált kreditindex ösztöndíjhoz pontban feltüntetett tanulmányi eredményért járó ösztöndíj
- Maximum tanulmányi eredmény: a kalapban a maximális tanulmányi eredményért járó ösztöndíj
- Átlag pontszám: a tanulmányi ösztöndíjban részesültek tanulmányi eredményéhez rendelt pontok átlaga
- Átlag ösztöndíj: a kalapba sorolt képzések után kifizetett ösztöndíjak átlaga
- Egyetemi statisztikai adatok:
- Kalapok száma: megmutatja, hogy egyetemi szinten hány kalapban, „versenykörnyezetben” kerül megállapításra tanulmányi ösztöndíj
- Ösztöndíjra jogosultak száma: az ösztöndíjért versengő hallgatók száma egyetemi szinten
- Ösztöndíjban részesültek száma: az ösztöndíjban részesültek száma egyetemi szinten
- Részesülés mértéke: az ösztöndíjban részesültek ennyi százalékát teszik ki a jogosultaknak egyetemi szinten
- Minimum korrigált kreditindex: az egyetemen elért tanulmányi eredmények minimuma
- Maximum korrigált kreditindex: az egyetemen elért tanulmányi eredmények maximuma
- Átlagos korrigált kreditindex: az ösztöndíjra jogosultak tanulmányi eredmények átlaga egyetemi szinten
- Átlagos korrigált kreditindex az ösztöndíjban részesültek között: az ösztöndíjban részesült hallgatók korrigált kreditindexének átlagát mutatja meg egyetemi szinten
- Átlag pontszám: a tanulmányi ösztöndíjban részesültek tanulmányi eredményéhez rendelt pontok átlaga egyetemi szinten
- Átlag ösztöndíj: a kifizetett ösztöndíjak átlaga egyetemi szinten

A továbbiakban egy felsorolás következik táblázatos formában az adott kalapban előforduló tanulmányi eredményekről, a hozzájuk rendelt összegről és arról, hogy hány hallgató érte el az adott tanulmányi eredményt. A táblázat oszlopai ebben a sorrendben vannak elrendezve.

A számításhoz használt pillanatkép adatai után megtekinthetők az ETR-ben a kitöltés pillanatában nyilvántartott, az adott szemeszterben az adott képzéshez, tartozó képzési adatok:

- KPR_ID: a képzés technikai azonosító kódja

- Név: a képzés neve
- Ciklus: az a félév, amelyből a pillanatfelvétel teljesítési adatai származnak
- Korrigált kreditindex: az adott képzésen az adott ciklusban elért tanulmányi eredmény az ETR aktuális adatai alapján

A következő adatblokk tájékoztat arról, hogy az átlagmódosítási kérvény beadásának korábban említett feltételei teljesülnek-e (az ETR-ben jelenleg nyilvántartott képzési korrigált kreditindexe nagyobb vagy egyenlő a kalaphoz tartozó minimum átlagnál). Amennyiben igen, az Átlag módosítás kérése közben lehet indokolni, szükség esetén dokumentummal igazolni, az átlagmódosítási kérelmet.

A beadvány feldolgozója (a HSZI-n) megállapítja a kérvény jogosságát és ügyintézői feljegyzéssel látja el azt. Amennyiben a kérelem jogos, a szabályzat 5. § (2) pontja alapján intézkedik a módosításnak megfelelő ösztöndíj és az esetleges különbözetek utalásáról. A kérvényének pozitív elbírálása esetén Önnek további teendője nincsen.

Az űrlapon nem kezelhető, ösztöndíjjal kapcsolatos észrevételeivel kérjük, keresse fel ügyfélszolgálatunkat, akik továbbra is készséggel állnak rendelkezésére.

Szegedi Tudományegyetem Hallgatói Szolgáltató Iroda

6722 Szeged, Ady tér 10.

Ügyfélszolgálat nyitva tartása: munkanapokon 9-15 óráig.

További információk:

Levélcím: 6701 Szeged, Pf. 1212

Telefon: 62/ 54-HSZI (54-4794)

Fax: 62/ 544-132

E-mail: hszi@hszi.u-szeged.hu